

# 中央财经大学在线开放课程教学资源建设标准

## 一、 课程结构

课程结构是指课程资源组织的逻辑方式，原则上按周设计教学单元，课程持续时间建议不超过 14 周，超过 14 周的课建议开成两门课，如高等数学（一）、高等数学（二）。

课程结构设置为两级，各级编号均可自主编写（亦可无编号）：

- (1). 第一级结构仅包括标题，以及单元测验或单元作业；
- (2). 第二级结构下包括标题、视频、课堂讨论、教学资源、随堂测验等各类教学内容。二级结构的标题可自主编写，每个二级结构中可以包含多个视频文件和其他类型的教学资源，数量不超过 15 个，以 1~2 个学时的课堂容量为宜。教师可根据自己的习惯和教学安排，对教学内容自由排序。

如果课程的教学内容按周发布，且每周仅发布一次，建议课程的一级结构按“周”命名。如果课程的教学内容不能严格保证每周发布一次（如每周发布多次，或隔周发布等），建议课程的一级结构以“讲”命名。

## 二、 课程内容

课程内容包含：课程介绍、视频、教学资料（PPT 教案、参考资料等）、随堂测验、课堂讨论、单元测验及单元作业、考试等。

## 1. 课程介绍

课程介绍包含下列信息，采用文本格式。

基本信息	内容要求
课程简要描述	课程宣传口号，突出课程特色，字数不超过 100 字。
课程详细介绍	用 200-500 字说明课程背景、重要性、核心知识点或技能点、教学特点等。
课程先修要求	说明学习者需要具备哪些知识基础。
课程教学安排	以讲或周为单位给出讲或周的教学目标、教学内容和教学要求。
教材或参考文献目录	列出课程主要教材和参考文献。 教材或参考文献的格式符合《中国数字图书馆规范与规范》（CDLS）相关要求。 对于网络资源，需标明资源内容和链接地址。 给出具体的文献资料，提供概要性解释说明。
学习考核方式	单元测验和单元作业的个数，分值。 其他考核方式，如论坛讨论发帖数。
课程评分规范	计算课程总分的方式以及通过课程的规范。

## 2. 课程宣传片

课程宣传片是介绍课程特色、课程内容和课程要求的视频，旨在激发学生学习课程的兴趣，提高学生对课程的重视与关注。宣传片时长限制在 50~60 秒，采用 MP4 格式。

## 3. 教学视频

慕课中的教学视频可用于讲解知识点、示范技能操作、介绍实验设备和环境、解读例题、分析案例、演示动画等。教学视频时长在 5-25 分钟（尽量控制在 20 分钟以内），视频采用 H.264 编码方式，分辨率不低于 720p（1280×720，16:9）。

教学视频的拍摄形式不拘一格。画面中如有教师出现，以中景和近景为主，画面效果要求人物和板书（资料）同样清晰，不建议无教师形象的全程板书或 PPT 教案配音。视频采用 MP4 格式，单个视频文件小于 800M，无任何影响观看的水印或标记。音频要求清晰，无交流声或其他杂音、噪音等缺陷。

教学视频可选择加片头和片尾，总长要求控制在 10 秒以内。一个教学单元内，如果有多个视频，建议仅在第一个视频加片头，在最后一个视频加片尾。

教学视频需配备单独制作的字幕文件，不能与视频合并，字幕文件要求 srt 格式，字幕文件中使用符合国家规范（以国务院 1986 年 10 月发布的《简化字总表》与 2013 年 6 月 5 日发布的《通用规范汉字表》为准）的规范字，不出现繁体字、异体字、错别字。

#### 4. 课间提问

时长超过 5 分钟的视频应插入课间提问；有条件的课程，建议每 5~6 分钟插入一次。课间提问为 1 道客观题，题型可以是：单选题、多选题、填空题、判断题。课间提问不计入平时成绩。

#### 5. 教学资料

教学资料可以是课程教学演示文稿或其他参考资料、文献等。演示文稿和其他格式文档需以 PDF 文档的格式上传；

也可使用课程平台提供的富文本编辑器在线编辑。例如，每个授课单元的 PPT 教案，可放在该单元教学内容的最后，供学生下载。

## 6. 随堂测验

若某个教学单元有多个视频，视频间可以添加随堂测验，也可以为整个教学单元添加随堂测验。随堂测验没有提交时间的限制，也不计入学生的平时成绩，但可以方便学生即学即练，也便于老师随时考查学生对教学内容的理解和掌握程度。

随堂测验由客观题组成，课程平台自动判分；题型可以是单选题、多选题、填空题或判断题。一份随堂测验可以由多种题型的客观题组成，题目数量不限。

## 7. 单元测验

单元测验有提交截止时间，教师可选择计入平时成绩，发布前需确保题目和答案核查无误。

单元测验由客观题组成，平台自动判分，题型可以是单选题、多选题、填空题、判断题。一份单元测验可以由多种题型的客观题组成，题目数量不限。教师可以对单元测验设置管理策略，如：学生可以提交的次数、有效成绩取最后一次成绩还是最好成绩。由于填空题判分时有严格的字符比对规则，建议出答案为名词或数字的题目。

## 8. 单元作业

单元作业有提交截止时间，教师可选择计入平时成绩，发布前需确保题目和答案核查无误。

单元作业是主观题，采用学习者互评或教师批改的方式进行判决。单元作业包括有作业要求、作业题目、分值和评分规范。作业要求要说明学习者要做什么，作业的批改方式以及相关建议。作业题目是指具体的作业要求。评分规范是指评分的依据，包括得分项的描述和对应分值，评分规范可以包含若干项。

## 9. 考试

考试是检测学习者课程阶段性或整体学习情况的题目，支持期中考试和期末考试，可以包括客观题和主观题，数量不限。考试题一经发布将不允许修改，发布前需确保考试内容核查无误。

考试题的形式与单元测验和单元作业一致，客观题由平台自动判分，主观题采用学习者互评或教师批改的方式进行判分。

## 10. 在线讨论

在线讨论是课程团队在教学单元中发起的讨论话题。讨论问题属于开放性问题，没有规范答案。问题表述应清晰严谨。每个模块至少提供 1 个讨论问题，以推动学生对于所学内容的思考和交流。教师可选择将学生发言情况记入学生的平时成绩。